



# COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
184	07/05/2024
Proposta Numero 190	

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### Settore Istituzionale - Personale Giuridico - Servizi Sociali

Oggetto:	<b>INTEGRAZIONE - PROGETTO HOGAR - A VALERE SUL BANDO MINISTERIALE "AVVISO GIOVANI IN BIBLIOTECA"</b>
----------	---

La sottoscritta Daniela Pirovano, Responsabile del Settore 1 – Settore Istituzionale – Personale Giuridico - Servizi Sociali - Cultura, ai sensi del decreto sindacale nr. 13 del 28/06/2022;

Visti:

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali adottato con il D.Lgs. del 18/08/2000, n.267, ed in particolare:
  - L'art. 107 a disciplina delle Funzioni e responsabilità della dirigenza;
  - L'art. 109 in tema di Conferimento di funzioni dirigenziali;
  - L'art. 183 relativo alla fase dell'Impegno di spesa;
  - L'art. 184 relativo alla fase della Liquidazione della spesa;
- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 28/07/2021;
- Il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ai sensi del D.Lgs n.150/2009 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.149 del 14/12/2010 e s.m.i.;
- Il vigente Statuto Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.74 del 16/11/1999 così come da ultimo modificato con delibera di Consiglio Comunale n.13 del 29/04/2013;
- La L. n.241 del 07/08/1990 recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Visto il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Vista la deliberazione C.C. nr. 56 del 13/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

Vista la deliberazione G.C. n. 88 del 22/12/2023 con cui è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2024-2026;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale nr. 8 del 26/01/2024 dichiarata immediatamente

eseguibile, con la quale è stato approvato il “Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 che alla sezione 2 comprende altresì le disposizioni inerenti i “Rischi Corruttivi e Trasparenza”, pubblicata sul sito istituzionale dell’Ente all’apposita sezione di “Amministrazione Trasparente”;

Edotto che detto piano affida ai Funzionari la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi, contenuti nei rispettivi programmi, disponendo i modi di aggiudicazione delle varie spese ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000

Richiamata integralmente la determinazione RG 177 del 06/05/2024 avente ad oggetto: “Progetto HOGAR – a valere sul Bando Ministeriale “Avviso Giovani in Biblioteca” – approvazione avvisi ed allegati”;

Ritenuto di precisare alcuni aspetti relativi alla formazione ed alla gestione delle graduatorie, per tutti gli Avvisi pubblicati con determinazione RG 177 del 06/05/2024, ossia:

- il punteggio minimo per l’ammissione in graduatoria, in fase di selezione è pari a 18 (diciotto). Al di sotto dei 18 punti sui 30 assegnabili, il candidato non sarà selezionato, a prescindere dal numero dei candidati che avranno presentato istanza;
- qualora le istanze si concentrassero su alcuni avvisi, in condizione di presenza dei requisiti richiesti e posizione utile in graduatoria, la referente del progetto Hogar potrà valutare l’interesse di candidati per altri avvisi ove non vi siano domande e/o non vi siano candidati idonei;

Visto il CUP assegnato al Progetto E19I23000360005;

Accertato che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all’art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all’art. 7 del “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rosate ai sensi dell’art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale nr. 60 del 07/09/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l’aggiornamento del Codice di comportamento Comunale anno 2023-2025;

Verificati:

- gli adempimenti e le modalità di cui all’art.3 della L.13/08/2010 N.136 e s.m.i. in merito all’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli adempimenti e le modalità di cui agli art. 26-27 del D.lgs 33/2013 in merito all’obbligo di pubblicità dell’azione amministrativa;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);

Visto il D.Lgvo n.267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso;

## **DETERMINA**

- 1) Di richiamare integralmente quanto indicato in premessa e nella determinazione RG 177 del 06/05/2024;
- 2) Di stabilire i seguenti aspetti relativi alla formazione ed alla gestione delle graduatorie, per tutti gli Avvisi pubblicati con determinazione RG 177 del 06/05/2024, ossia:
  - il punteggio minimo per l’ammissione in graduatoria, in fase di selezione è pari a 18 (diciotto). Al di sotto dei 18 punti sui 30 assegnabili, il candidato non sarà selezionato, a prescindere dal numero dei candidati che avranno presentato istanza;
  - qualora le istanze si concentrassero su alcuni avvisi, in condizione di presenza dei requisiti richiesti e posizione utile in graduatoria, la referente del progetto Hogar potrà valutare l’interesse di candidati per altri avvisi ove non vi siano domande e/o non vi siano candidati idonei;
- 3) Di invitare gli interessati al rispetto del Codice di Comportamento Comunale 2023-2025, il cui

aggiornamento è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale nr. 60 del 07/09/2023, e del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 26/01/2024, entrambi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente all'apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, nonché delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 per quanto di competenza;

- 4) Di dare atto che non sussiste nessuna causa di inconferibilità né incompatibilità riguardante il sottoscritto rispetto all'oggetto del presente provvedimento;
- 5) Di disporre la registrazione del seguente atto nel registro delle determine e di disporre la pubblicazione della presente determinazione.

Il Responsabile  
DANIELA PIROVANO / ArubaPEC S.p.A.  
*Atto firmato Digitalmente*