

Al Responsabile della procedura di gara per l'affidamento
del servizio Biblioteca

Daniela Pirovano

comune.rosate@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIBLIOTECA

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ CF _____

residente
in _____ via/piazza _____

n. _____ cap _____ in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito _____ in _____ da-
ta _____ presso _____

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, secondo le disposizioni richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e delle conseguenze di cui all’art.20 comma 5 del D.lgs 39/2013 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- Di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l’avvio della presente procedura di affidamento;
- Di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all’approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- Di essere a conoscenza che, al momento dell’assunzione dell’incarico di Commissario della gara in oggetto, dovrà dichiarare l’insussistenza di situazioni che, ai sensi dell’art.51 del codice di procedura civile, comportino l’obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- Di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell’art.35-bis, comma 1, lett.c) del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Di non svolgere o aver svolto “alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta” (art.84, comma 4 del D.Lgs 50/2016)
- Di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con riguardo ai dipendenti della stazione appaltante per rapporti di coniugio, parentela o affinità o pregressi rapporti professionali;
- Che l’esatta tipologia di impiego, sia pubblico che privato, svolto negli ultimi 5 anni è _____

- Di aver svolto le seguenti rilevanti attività* meglio evidenziate nel Curriculum Vitae allegato:

* (breve indicazione di rilevanti attività inerenti l’oggetto dell’appalto nell’ultimo triennio)

Il candidato si obbliga sin d’ora in caso di nomina a garantire:

- ✓ la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso la sede comunale;
- ✓ la disponibilità immediata a svolgere l'incarico all'interno della Commissione giudicatrice nei tempi, nei giorni e negli orari stabiliti dal presidente della Commissione;
- ✓ l'impegno e la disponibilità al fine di concludere celermente le attività;
- ✓ qualora venisse nominato in qualità di Presidente della Commissione ad accettare l'incarico, in assenza di conflitto d'interesse;
- ✓ di non compiere azioni lesive, di qualsiasi natura, nei confronti dell'immagine e/o degli interessi del Comune di Rosate, nonché nei confronti dei soggetti concorrenti;
- ✓ di operare con autonomia ed obiettività nello svolgimento dell'incarico affidato ed effettuare la valutazione delle offerte in maniera totalmente indipendente, senza tener conto di pressioni ed influenze di qualsiasi provenienza o natura, ovvero procedere alla denuncia in casi gravi;
- ✓ di non accettare incarichi per i quali non si è qualificati;
- ✓ di soddisfare tutti gli impegni presi con l'accettazione dell'incarico;
- ✓ di mantenere sempre e comunque un comportamento irreprensibile in ragione dell'importanza dell'incarico ricoperto;
- ✓ di ricercare all'interno della commissione giudicatrice il buon funzionamento, l'efficienza e la concordia di giudizio;
- ✓ integrità morale e riservatezza su tutte le informazioni riguardanti l'attività di soggetti concorrenti per i quali si effettuerà la valutazione, le quali dovranno considerarsi coperte da segreto professionale, nonché sulle modalità operative inerenti le fasi di valutazione;
- ✓ di non utilizzare le predette informazioni a vantaggio proprio e/o di terzi;
- ✓ di non divulgare in alcun modo informazioni relative alla valutazione delle offerte proposte o ad ogni altra informazione della quale si può venire a conoscenza nel corso della valutazione;
- ✓ di riferire al Presidente della Commissione giudicatrice riguardo qualsiasi criticità che possa intralciare il normale corso delle attività di valutazione;
- ✓ di comunicare l'insorgenza di eventuali cause di incompatibilità;
- ✓ di non effettuare attività di divulgazione informativa o indurre false aspettative riferite alla valutazione delle offerte.
- ✓ ad informare immediatamente l'Amministrazione in ordine al verificarsi di situazioni di conflitto di interessi o di condizioni che rendano incompatibile l'espletamento delle funzioni ricoperte, determinandosi in tali casi la decadenza dall'incarico;

Il candidato allega alla presente domanda:

- ✓ Curriculum vitae sottoscritto in ogni pagina
- ✓ Copia della carta d'identità in corso di validità

Dichiara infine di essere a conoscenza che in caso di attestazioni non veritiere per le dichiarazioni sopra rese incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale ed autorizza, in conformità a quanto previsto dal Regolamento EU 679/2016, che attesta di conoscere, al trattamento dei dati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura per la quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato circa il trattamento dei dati personali raccolti ed in particolare che il CV sarà pubblicato sul sito istituzionale in conformità all'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

FIRMA
