

Spazio riservato Ufficio Protocollo

**Al Sindaco del
Comune di Rosate**

Via Vittorio Veneto, 2
20088 – Rosate (Mi)
Tel: 02.908.30.44

protocollo@comune.rosate.mi.it

marca da bollo
€ 16,00
deve essere
apposta in fase
di presentazione

Il/la sottoscritt _____ (3) C.F. _____

nato/a ___ a _____ (_____) Stato _____

permesso di soggiorno n. _____ valido fino al ___/___/_____

passaporto e/o documento identità/carta identità n. _____

rilasciato da _____ il ___/___/_____

residente in _____ (_____) Via/Piazza _____ n. _____ Sc. ___ int. _____

telefono/cellulare _____ - **e-mail** _____ @ _____

IN QUALITA' DI

proprietario/a affittuario comodatario altro _____ (1)

dell'alloggio sito in Rosate, Via _____ n. _____

censito al Catasto Edilizio al Foglio _____ map./particella _____ sub _____ piano _____

Licenza edilizia Concessione edilizia Permesso di costruire D.I.A./S.C.I.A./C.I.L.A.

già ottenuta attestazione idoneità alloggiativa -No (1) _____ - Si (1) _____ in data ___/___/_____

DICHIARA

(ai sensi del D.P.R. N. 445/2000)

che il nucleo familiare è composto da n. _____ - _____ (2) persone (compreso il richiedente),

CHIEDE

il rilascio dell'attestazione di idoneità alloggiativa per l'alloggio sopra indicato ai sensi del Reg. Regionale n. 1 del 10/02/2004 per n. _____ - _____ (2) persone, per

ricongiungimento familiare (art. 29 D.L. 286/98 e s.m.i. – art. 5 e 6 DPR 394/99 e s.m.i.);

carta di soggiorno (art. 9 DL 286/98 e s.m.i., art. 16 DPR 394/99 e s.m.i.);

altro (1) _____;

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del DPR 445/2000;

Allegare i seguenti documenti in COPIA (portare gli originali in visione):

1) rogito di proprietà o contratto di locazione o di comodato (registrati presso agenzia entrate);

2) planimetria catastale dell'appartamento (in possesso del proprietario ovvero c/o Ufficio Catasto);

3) permesso o carta di soggiorno in corso di validità o copia del lavoro autonomo;

4) carta identità o passaporto in corso di validità;

5) numero 1 (una) marca da bollo da € 16,00 (per rilascio certificato);

6) attestazione del versamento dei diritti di segreteria di € 30,00 da pagare come segue: a) bonifico sul conto corrente bancario: Iban IT62 B030 6932 3811 000 0046 della Banca Intesa S. Paolo; b) bollettino sul conto corrente postale n. 29916202 intestato a Comune di Rosate – Servizio Tesoreria; c) contanti alla Tesoreria Comunale, c/o Banca Intesa S. Paolo, Piazza 5 Giornate n. 4, Abbiategrasso; d) POS presso Ufficio Tecnico Comunale con Carta di credito o bancomat.

Il/La sottoscritto/a **dichiara** che i documenti allegati sono conformi all'originale, di essere informato, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento relativo al rilascio del certificato di idoneità alloggiativa. Il/La sottoscritto/a **autorizza** pertanto il trattamento dei dati sopra riportati.

_____/_____/_____
Data

(Firma per esteso e leggibile) (3)

Note: (1) specificare; (2) riportare il numero in lettere; (3) **La domanda deve essere presentata esclusivamente a nome dell'avente titolo sull'appartamento (es.: Proprietario o Locatario);**

Tempi di risposta: Il certificato sarà rilasciato entro **30 giorni** dalla richiesta (pertanto dovrà essere richiesto con congruo anticipo, si rammenta che i tempi di risposta dipendono dalla completezza della documentazione presentata/indicata);

Durata del Certificato: Mesi **6** dalla data di rilascio. – Modulo aggiornato in data 27 aprile 2021/ sb