



COMUNE DI ROSATE

PROVINCIA DI MILANO

Registro atti di determinazione nr. 269 del 30/07/2012
Settore n. 1 Area Servizi Amministrativi atto n. 73

Oggetto: AGGIUDICAZIONE GARA INFORMALE PROCEDURA SELETTIVA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA STABILI COMUNALI – RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI CUI ALL’ART. 1, COMMA 1 LETT B) LEGGE NR. 381/1991 – PERIODO DAL 1°/08/2012 AL 31/07/2014 - COD. CIG. 4350471A3B

La sottoscritta Dott.ssa A. Simonetta Panara, Responsabile del Settore 1 – Area Servizi Amministrativi, ai sensi del decreto sindacale nr. 4 del 09/02/2012;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale nr.10 del 03.04.2012, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2012;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale nr. 81 del 14/06/2012, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2012;

Edotto che detto Piano affida ai funzionari la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi, contenuti nei rispettivi programmi, disponendo i modi di aggiudicazione delle varie spese ex art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la determinazione nr.225 del 18/06/2012 con la quale, previa verifica della mancata attivazione convenzioni CONSIP di servizi di cui all’oggetto:

- ✓ si provvedeva ad indire, la procedura selettiva di cottimo fiduciario da esperirsi nel rispetto di quanto previsto dal vigente regolamento comunale per l’esecuzione di lavori e servizi in economia, giusta deliberazione di C.C. n. 45 del 29/09/2011, nonché dall’art. 125 del D.lgvo n.163/2006 e s.m.i., per l’affidamento del servizio di pulizia stabili comunali, da riservare alle cooperative sociali di tipo B, per il biennio dal 1°/08/2012 al 31/07/2014, per un valore complessivo presunto di €. 94.000,00= (iva esclusa) di cui €. 2.000,00= per oneri per la sicurezza **non soggetti a ribasso**;
- ✓ si assumeva quale criterio di selezione per le offerte, il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 82 Codice dei Contratti Pubblici;
- ✓ si approvava l’elenco delle Cooperative da invitare, conservato agli atti, lo schema della lettera di invito (All.1), allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, ed i suoi allegati
 - **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA - Allegato “A”**
 - **OFFERTA ECONOMICA - “Allegato “B”**
 - **CAPITOLATO TECNICO- “Allegato “C”**
 - **ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO TECNICO**

Dato atto che delle cinque Cooperative invitate soltanto quattro hanno provveduto ad inviare la propria offerta entro il termine ultimo di ricevimento delle istanze di partecipazione e, precisamente, entro le ore 11.00 del 03/07/2012;

Visti i verbali di gara n.ri,1) e 2) redatti dal Seggio di Gara rispettivamente, nelle date del 03/07/2011 e 13/07/2012, in occasione della valutazione delle offerte presentate;

Fatto presente che il verbale del 13/07/2012 costituisce a pieno titolo aggiudicazione provvisoria dei servizi di cui all’oggetto alla Cooperativa Sociale a r.l. Il Portico di Rho (Mi), per aver presentato un’offerta con il prezzo più basso, nella fattispecie un costo orario pari ad €.14.84= (iva esclusa);

Ritenuto, pertanto, di procedere all’aggiudicazione definitiva della gara;

Considerato che l’aggiudicazione definitiva diventa efficace, ai sensi dell’art.11, comma 8 del D.Lgvo n. 163/06 e s.m. e i., una volta effettuate le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all’art.38 del D.Lvo 163/06 e s.m. i.;

Preso atto della comunicazione rilasciata dal titolare della ditta in oggetto ai sensi dell’art. 3 legge 136/2010 modificata dal D.L. 187/2010 e depositata agli atti;

Richiamato il codice CIG **4350471A3B** assegnato dall’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per l’acquisizione in economia del servizio di cui trattasi ;

Tutto ciò premesso;

Visto il D.Lgvo n.267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare, per i motivi di cui in premessa, i verbali n.ri.1) e 2) depositati agli atti, redatti dal Seggio di gara in occasione dei lavori di valutazione delle offerte presentate nell'ambito della procedura selettiva esperita nel rispetto di quanto previsto, dal vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 45 del 29/09/2011, nonché dall'art. 125 del D.Lgvo n.163/2006 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di pulizia stabili comunali, da riservare alle cooperative sociali di tipo B, per il biennio dal 1°/08/2012 al 31/07/2014;
2. Di dare atto che il verbale nr. 2 costituisce a pieno titolo aggiudicazione provvisoria dei servizi in oggetto;
3. Di aggiudicare definitivamente il servizio di cui trattasi alla **Cooperativa Sociale a r.l. di tipo B) Il Portico**, con sede in Via Pace n. 48 – 20017 Rho (MI), C.F/P.I. 07498370159 per l'importo complessivo di **€.84.548,00= (Iva esclusa 21%)** di cui **€. 2.000,00=** per oneri per la sicurezza **non soggetti a ribasso, al costo orario di €.14,84= (iva esclusa)**;
4. Di dare atto che ai sensi dell'art.11 comma 8 del D.Lgvo nr. 163/06, la presente aggiudicazione definitiva diventerà efficace non appena saranno conclusi con esito positivo i controlli per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art.38 del D.Lgvo nr. 163/06;
5. Di impegnare la spesa complessiva presunta (Iva 21% compresa) per lo svolgimento del servizio di cui trattasi come segue:
Cap. 1400/00 € 10.100,00 Pulizia Municipio e cortile COD. SIOPE 1314 imp. 479
Cap. 3170/00 € 894,00 Pulizia Aula Musica e Torre Castello COD. SIOPE 1314 p. 480
Cap. 3380/00 € 8.880,00 Pulizia Palestre COD. SIOPE 1314 imp. 481
Cap.4650/00 € 5.300,00 Pulizia Consultorio e centro polivalente COD. SIOPE 1314 imp. 482
Cap. 4880/00 € 4.500,00 Pulizia Progetto giovani COD. SIOPE 1314 imp. 483
6. Di dare atto che con successive determinazioni si provvederà ad effettuare gli impegni di spesa sui Bilanci 2013/2014;
7. Di dare atto, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 136 13/08/2010 modificata dal D.L. 187/2010 e s.m.i. che la Ditta sopra citata ha assunto, con apposita dichiarazione depositata agli atti comunali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 modificata dal DL 187/2010 inerenti qualunque tipo di rapporto contrattuale o equipollente con il Comune di Rosate;
8. Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente atto sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna (in particolare con le regole del patto di stabilità interno), ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009;
9. Di provvedere ad avviso di post informazione mediante pubblicazione sul sito del committente dell'esito del cottimo di cui all'oggetto;
10. Di inoltrare la presente determinazione, rispettivamente, al Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000, nonché alla Cooperativa sociale Il Portico a r.l. ai sensi dell'art. 191 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 79 D.Lvo n.163/2006 e s.m. e i.;
11. Di disporre la registrazione del seguente atto nel registro delle determinazioni.

LA RESP. DI SETTORE
Dott.ssa A. Simonetta Panara

DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000 n° 267 art. 183
(art. 151, 4° comma, D.Lgs 18/08/2000 n° 267)

Visto di regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Li, 30/7/2012

Art.9, comma 1, lettera a) D.L.78/2009 conv. L.102/2009

Visto si attesta la compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna (in particolare con le regole del patto di stabilità interno).

Li, 30/7/2012

IL RAGIONIERE CAPO
Dott.ssa Giulia Mangiagalli

IL RAGIONIERE CAPO
Dott.ssa Giulia Mangiagalli

A cura dell'Ufficio Segreteria, si trasmette al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li, 31/07/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annachiara Affaitati