



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
347	15/10/2019
Proposta Numero 357	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore Finanziario - Tributi e Personale Economico

Oggetto:	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2024 - APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE DI GARA E RELATIVI ALLEGATI - CIG. 8061619274
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La sottoscritta Lorena Doninotti, Responsabile del Settore Finanziario-Tributi, ai sensi del decreto sindacale n. 19 del 17/05/2019;

VISTA la deliberazione C.C. n. 42 del 19.12.2018, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;

VISTA la deliberazione G.C. n. 1 dell' 11.01.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

EDOTTO che detto piano affida ai Funzionari la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi, contenuti nei rispettivi programmi, disponendo i modi di aggiudicazione delle varie spese ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le disposizioni generali in materia di tesoreria, disciplinate in particolare dagli artt. 208 e 209 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale: "L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza....Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente.";

PRESO ATTO che l'affidamento del servizio di tesoreria deve avvenire mediante procedura ad evidenza pubblica che rispetti i principi della concorrenza;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 17 del 26 settembre 2019, dichiarata

immediatamente eseguibile, con la quale:

- è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2024, con la possibilità, ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, qualora ne ricorrano i presupposti applicativi di tali normative e nel rispetto dei criteri, della procedura e della tempistica previsti, che l'Ente possa procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di Tesoreria nei confronti del medesimo soggetto;
- è stato stabilito di procedere all'individuazione del contraente mediante gara d'appalto –procedura aperta - ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
- è stata demandata al responsabile del settore finanziario e tributi l'adozione di tutti gli atti conseguenti, relativi all'espletamento della gara ed all'affidamento del servizio;
- si darà luogo all'aggiudicazione della gara, ancorché, pervenga una sola offerta valida;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in merito al provvedimento di autorizzazione a contrattare, che deve specificare l'oggetto, il fine, il sistema, le forme e le caratteristiche essenziali del contratto;

DATO ATTO che:

- a) oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2024; con la possibilità, ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, qualora ne ricorrano i presupposti applicativi di tali normative e nel rispetto dei criteri, della procedura e della tempistica previsti, che l'Ente possa procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di Tesoreria nei confronti del medesimo soggetto;
- b) il fine del contratto è quello di consentire una gestione del servizio di tesoreria senza soluzioni di continuità;
- c) il sistema di affidamento è la gara d'appalto con procedura aperta – ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
- d) forma del contratto è quella pubblica amministrativa;

ACCERTATO che l'autorizzazione a contrarre viene effettuata nel rispetto dei criteri determinati dall'Amministrazione nella citata deliberazione di C.C. n. 17 del 26 settembre 2019;

RITENUTO di procedere a bandire gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2024;

VISTO lo schema del disciplinare di gara predisposto d'ufficio che contiene esplicitamente gli indirizzi forniti dal Consiglio Comunale con la già citata deliberazione n. 17/2019;

CONSIDERATO che l'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 ha disposto che i Comuni non capoluogo di Provincia procedano all'acquisizione di lavori, servizi e beni nell'ambito delle unioni di

Comuni ove esistenti ovvero costituendo apposito accordo consortile tra i Comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle Province, e che, in alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP SPA o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

CONSIDERANDO che si procederà ad utilizzare la piattaforma SINTEL del portale ARIA SpA soggetto aggregatore di Regione Lombardia, per il ricorso alle procedure telematiche che garantiscono ancor più il rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nell'affidamento dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 81 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e delle direttive ANAC n. 157/2016;

PRESO ATTO che il ricorso alle procedure telematiche, utilizzando la piattaforma SINTEL del portale ARIA Spa LOMBARDIA, esonera la stazione appaltante dall'adempimento del controllo dei requisiti di aggiudicazione mediante il sistema dell'AVCPass, pur restando in capo alla stazione appaltante il controllo dei requisiti in modo tradizionale in vigore dal 1 luglio 2016;

RICHIAMATO quanto disposto dall'art. 164 del D.Lgs. 50/2016 in materia di concessioni, che non menziona il titolo relativo alla qualificazione delle S.U.A.;

CONSIDERANDO che l'importo stimato complessivo dell'appalto per i cinque anni di durata del servizio è stimato in via presuntiva in €. 20.000,00; pertanto, data la possibilità di rinnovo della convenzione in oggetto per il successivo quinquennio, il valore dell'appalto viene stimato in € 40.000,00 e quindi sotto la soglia comunitaria come indicato di D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO CHE la scelta dell'aggiudicatario verrà effettuata mediante procedura aperta - ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa - ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale nr. 3 del 25/01/2019, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stato approvato il "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2019/2021", pubblicata, altresì, sul sito web istituzionale dell'Ente, all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento Comunale anno 2019", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 25/01/2019, esecutiva a tutti gli effetti di legge;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L.13/08/2010 N.136 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari nonché gli adempimenti e le modalità di cui all'art.26 del D.Lgvo 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità dell'azione amministrativa;

ACQUISITO per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice identificativo di gara n. 8061619274 ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 14/12/2010;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 3 del 26/05/2005 e ss. mm e ii;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di avviare il procedimento per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01.01.2020 – 31.12.2024, con la possibilità, ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, qualora ne ricorrano i presupposti applicativi di tali normative e nel rispetto dei criteri, della procedura e della tempistica previsti, che l'Ente possa procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di Tesoreria nei confronti del medesimo soggetto;
3. Di procedere all'individuazione del contraente mediante gara d'appalto – procedura aperta - ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016;
4. Di approvare il disciplinare di gara con i relativi allegati per l'affidamento del servizio e la convenzione già approvata con atto consiliare n. 17 del 26 settembre 2019;
5. Di impegnare la somma di Euro 30,00.= quale contributo ANAC con imputazione al cap. 920/00 del Bilancio di Previsione 2019/2021 che presenta sufficiente disponibilità finanziaria;
6. Di espletare la procedura di gara utilizzando la piattaforma telematica SINTEL del portale ARIA Spa LOMBARDIA soggetto aggregatore;
7. Di provvedere, eseguite tutte le formalità di cui sopra, alla pubblicazione all'albo pretorio on-line e ad inserire il presente bando nell'apposita sezione del sito web;
8. Di dare atto che il responsabile del procedimento è la Signora Lorena Doninotti, che ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il Responsabile
DONINOTTI LORENA MARIA / ArubaPEC
S.p.A.
Atto firmato Digitalmente



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

DETERMINAZIONE N. 347
Data di registrazione 15/10/2019

Settore Finanziario - Tributi e Personale Economico

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2024 - APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE DI GARA E RELATIVI ALLEGATI - CIG. 8061619274

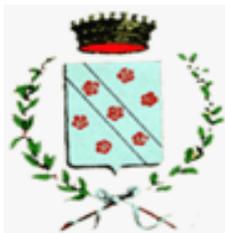
ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

ANNO	DEBITORE / CREDITORE	CAPITOLO	P.E.G.	NUMERO IMPEGNO	IMPORTO
2019	ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE	CAP 920/0 - SPESE PER IMPOSTE - TASSE - CANONI - AUTORIZZAZIONI A CARICO DELL'ENTE	01111.02. 0092000	2134	30,00

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

15/10/2019

Il Responsabile
DONINOTTI LORENA MARIA / ArubaPEC
S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)



ALLEGATO 1

COMUNE DI ROSATE
(Città Metropolitana di Milano)

Servizio Finanziario

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA**

PERIODO DAL 01/01/2020 AL 31/12/2024

CIG 8061619274

ALLEGATO 1

Alla Determinazione n./2019

INFORMAZIONI GENERALI	
STAZIONE APPALTANTE	Comune di Rosate – Via Vittorio Veneto 2 – 20088 Rosate (MI) Partita IVA: 03602750154 Codice fiscale: 82000610152 Sito internet: www.comune.rosate.mi.it PEC: comune.rosate@pec.regione.lombardia.it
TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA	Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016
CODICE CPV PRINCIPALE	66600000-6
CODICE CIG	8061619274
TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	Ore 12:00 del 15.11.2019
TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI	Ore 12:00 del 05.11.2019
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	OEV, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016
VALORE TOTALE PRESUNTO DELLA PROCEDURA	€ 20.000,00 (2020-2024) € 20.000,00 (in ipotesi di rinnovo 2025-2030)
VALORE DEI COSTI NON SOGGETTI A RIBASSO	€ 0,00
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	Rag. Lorena Doninotti, Responsabile Settore Finanziario e Tributi tel. 02.9083045 e-mail: finanziario@comune.rosate.mi.it
DURATA DEL CONTRATTO	5 anni (con possibilità di rinnovo per ulteriore quinquennio)
LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO	Rosate
TERMINE DEL PROCEDIMENTO (Art. 2, c. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

Il presente disciplinare contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre informazioni relative all'appalto.

La procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito solo *Codice dei Contratti*).

La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso il portale ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti) corrispondente all'URL: www.ariaspa.it

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura ciascun operatore è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SinTel accedendo al portale dell'azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti all'indirizzo internet: www.ariaspa.it, nell'apposita sezione "Registrazione", ed in seguito a qualificarsi per l'Ente Comune di Rosate.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Tutta la documentazione relativa alla presente gara è pubblicata sul sito della stazione appaltante all'indirizzo www.comune.rosate.mi.it e sul sito dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti all'indirizzo www.ariaspa.it

1. OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è il Servizio di Tesoreria comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente ed, in particolare, la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l'amministrazione di titoli e valori e tutti gli altri servizi previsti nella Convenzione (che costituisce il Capitolato Speciale d'Appalto) approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 26.09.2019 immediatamente eseguibile.

L'affidamento del servizio avrà durata di cinque anni, a decorrere **dal 01/01/2020 fino al 31/12/2024**.

Durante il periodo di validità della concessione l'aggiudicatario svolgerà il servizio affidato nel rispetto di tutti i patti e condizioni previsti nella Convenzione e a quelli che in forza di legge o per accordo tra le parti potranno essere aggiunti, modificati o soppressi nel corso del periodo suddetto

E' facoltà dell'Ente richiedere il rinnovo dell'appalto per non più di una volta, nei confronti del medesimo soggetto, ai sensi dell'art. 210 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, qualora ricorrano i presupposti di tale normativa.

Il Tesoriere ha l'obbligo di continuare il servizio, per almeno sei mesi, dopo la scadenza della Convenzione, se richiesto per qualsiasi motivo dall'Ente. In tal caso il Tesoriere dovrà continuare il servizio affidato nel rispetto di tutti i patti e le condizioni previsti nella convenzione.

Il valore del presente servizio, per la durata **dal 01/01/2020 al 31/12/2024**, oltre alla durata dell'eventuale rinnovo e dell'eventuale periodo di proroga tecnica di cui prima, è pari a **€ 40.000,00=** derivante dalla quantificazione presunta, del costo delle operazioni gestibili tramite MAV, SDD, POS, POS virtuale e del corrispettivo offerto per la gestione del servizio di tesoreria. Tale valore ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale né da diritto a pretese di sorta da parte del Tesoriere.

Oneri per la sicurezza pari a zero.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti elencati all'art. 45 del Codice dei contratti, in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale

2.1.1. - iscrizione nel registro della CCIAA per l'attività oggetto del presente appalto o, se cittadino straniero, negli appositi registri di cui all'allegato XVI del *Codice dei Contratti*.

2.1.2. – soggetto autorizzato a svolgere attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 ovvero soggetto abilitato all'esercizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 267/2000. I concorrenti dovranno indicare il titolo di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993.

2.1.3. - assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione ad un procedura d'appalto o concessione, elencati all'art. 80, comma 1 e 2, del *Codice dei Contratti*. Tale condizione deve essere posseduta e dichiarata da tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 80.

In caso di partecipazione di consorzi costituiti ai sensi della legge 422/1909 e della legge 443/1985, e di consorzi stabili costituiti ai sensi dell'art. 2615-ter del c.c., i requisiti di cui ai punti 2.1.1. e 2.1.2. dovranno essere posseduti e comprovati dalle singole imprese consorziate.

In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo di imprese, costituito ai sensi dell'art. 48 del *Codice dei Contratti*, i requisiti richiesti ai punti 2.1.1., 2.1.2. e 2.1.3. dovranno essere posseduti dai singoli operatori economici formanti il raggruppamento temporaneo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del *Codice dei Contratti*, sono tenuti ad indicare in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi

forma, alla gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di violazione di tale divieto sarà applicato l'art. 353 del c.p.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Requisiti di capacità tecnica

2.2.1. - I concorrenti dovranno aver svolto, nei cinque antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare, il servizio di tesoreria per almeno cinque enti locali, senza che il contratto medesimo si sia risolto per inadempimento. Qualora il contratto sia tuttora in corso il periodo deve essere terminato anteriormente alla data di pubblicazione del disciplinare.

In caso di RTI il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme.

3. GARANZIE

A corredo dell'offerta il concorrente, a sua scelta, dovrà allegare una "garanzia provvisoria", sotto forma di cauzione o di fideiussione, per un importo di € 800,00=, pari al 2% del valore dell'appalto.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% nei casi in cui il concorrente risulti in possesso di valida certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEN EN ISO/IEC 17000.

La garanzia dovrà essere costituita con le modalità indicate all'art. 93, commi 2 e 3, del *Codice dei Contratti*, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo, la garanzia provvisoria dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Il Tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito e in consegna per conto dell'Ente, nonché per tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di Tesoreria.

In deroga all'art. 103 del *Codice dei Contratti*, stante la previsione speciale di cui all'art. 211, comma 1, del D.Lgs 267/2000, ove si prevede che il Tesoriere risponda con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di eventuali danni all'Ente affidante o a terzi, e dell'art. 8 del D.M. 21/9/1981, il Tesoriere è esonerato dal prestare garanzia definitiva.

4. AVVALIMENTO

I concorrenti, singoli o in raggruppamento di cui all'art. 45 del *Codice dei Contratti*, possono soddisfare i requisiti di capacità tecnica di cui al punto 2.2.1. avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti allega alla domanda di partecipazione l'originale, o copia autentica, del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti per tutta la durata dell'appalto (art. 89 del *Codice dei Contratti*).

A pena di esclusione, la stessa impresa ausiliaria non può soddisfare i requisiti di più concorrenti, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Non è ammesso l'istituto dell'avvalimento per soddisfare i requisiti di idoneità professionale.

5. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti di gara, con esclusione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, daranno avvio all'applicazione nei confronti del concorrente inadempiente di una sanzione pecuniaria nella misura **dell'uno per mille del valore della gara**.

La procedura sanzionatoria avviata è quella prevista dall'art. 83, comma 9, del *Codice dei Contratti*.

Non è applicata la sanzione pecuniaria di cui sopra nel caso di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali.

Resta l'obbligo, comunque, del concorrente di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni nei tempi (max 10 giorni) e con le modalità stabilite dalla Stazione appaltante, pena l'esclusione dalla gara.

6. EVENTUALI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E RISPOSTE A CHIARIMENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Le informazioni complementari dovranno essere richieste dagli operatori economici entro 10 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta ed esclusivamente utilizzando la funzione "Comunicazioni procedura" disponibile nella piattaforma SinTel; le relative risposte saranno fornite e pubblicate, tramite la medesima funzione, 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, tanto ai sensi dell'art. 74, comma 4, del *Codice dei Contratti*.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del *Codice dei Contratti* da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del *Codice dei Contratti*, individuata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Elementi tecnici: max punti 70 su 100

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	MASSIMO PUNTEGGIO ASSEGNABILE
1. TEMPI DI LAVORAZIONE MANDATI E REVERSALI CONSEGNATI AL TESORIERIERE - lavorazione immediata (nel giorno della trasmissione) : 20 punti - 2 punti in meno per ogni giorno in più rispetto a quello di consegna	20 punti
2. TEMPI PER L'ESECUZIONE DEI PRELIEVI DAI CONTI CORRENTI POSTALI PER ORDINATIVI EMESSI DALL'ENTE - lavorazione immediata (nel giorno della trasmissione) : 15 punti - 2 punti in meno per ogni giorno in più rispetto a quello di consegna	15 punti
3. GESTIONE INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO (ART. 5 CONVENZIONE) Nell'offerta tecnica dovrà essere specificato, oltre agli aspetti tecnologici utilizzati, i tempi ed i metodi con cui i processi di informatizzazione verranno realizzati, e l'integrazione con il software applicativo utilizzato dall'Ente per la gestione contabile.	20 punti
4. ISTITUZIONE/MANTENIMENTO SPORTELLO ART 1 – COMMA 3 CONV. - Ubicato sul territorio (OM) : 15 punti Punteggio attribuito alle altre offerte: OM/Oi *15	15 punti

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il portale dell'azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti all'indirizzo internet www.ariaspa.it entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 15.11.2019**, di cui alla sezione "INFORMAZIONI GENERALI" del presente disciplinare, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissibilità alla procedura.

L'operatore economico registrato alla piattaforma di e-procurement Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SinTel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo degli strumenti di e-procurement e per la partecipazione alle gare aggregate di SinTel è necessario contattare il contact center acquisti per la P.A. al numero verde 800.116.738.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

9. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

9.1 BUSTA TELEMATICA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma:

9.1.1 Domanda di partecipazione

Il concorrente dovrà allegare la domanda di partecipazione, con marca da bollo da € 16,00.= debitamente annullata, utilizzando il modulo "**ALLEGATO A – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**", debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

9.1.2 DGUE in formato elettronico pdf e xlm

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche. Si ricorda che il Documento di Gara Unico Europeo deve necessariamente essere predisposto in formato elettronico. Il concorrente dovrà:

- 1: scaricare sulla propria postazione il file disponibile tra i documenti di gara;
- 2: Collegarsi all'indirizzo <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>
- 3: Selezionare "sono un operatore economico"
- 4: Selezionare "Importare un DGUE"
- 5: Selezionare il file .xml scaricato e importare il file
- 6: Compilare i vari step previsti dal portale.
- 7: Giunti all'ultimo passaggio, cliccare su "Quadro Generale", il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato.
- 8: Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere "Scaricare nel formato" e selezionare "entrambi";
- 9: Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;
- 10: Salvare i due file (xml e pdf, il pdf firmato digitalmente) che verranno poi caricati per la gara.

In relazione al DGUE si forniscono le seguenti indicazioni:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni sono state inserite dalla Stazione Appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, come previsto al punto 3.3 della presente lettera di invito compilando le sezioni A-B-C-D.

Parte IV – Criteri di selezione

Gli operatori economici in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata dagli organismi di attestazione (SOA) ai sensi dell'art. 84 del Codice, trattandosi di contratto di lavori di importo superiore a € 150.000,00 non sono tenuti alla compilazione della Parte IV (Criteri di selezione), sezioni B e C, ma forniscono unicamente le necessarie informazioni nella sezione A della Parte II.

L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della Parte IV senza compilare nessun'altra sezione della Parte IV.

Parte V – Riduzione del numero di candidati qualificati

Non è richiesta la compilazione della Parte V.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato dall'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i richiesti requisiti di capacità (ovvero non fa ricorso all'avvalimento) dallo stesso operatore economico partecipante il quale deve compilare un solo DGUE;

- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che abbia ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito a presentare offerta.

In caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (art. 45 c. 2 lett b) d.Lgs. 50/2016) e di consorzi stabili (art. 45 c. 2 lett c) d.Lgs. 50/2016) tutti gli operatori consorziati che partecipano alla gara con il consorzio sono tenuti a presentare un DGUE distinto da quello del consorzio, reso e sottoscritto da ciascun operatore consorziato partecipante.

In tutti i casi in cui più persone siano membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza dell'operatore economico o vi abbiano poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo è possibile compilare un unico D.G.U.E. che andrà sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti interessati dalle dichiarazioni da rendere. Sarà altresì possibile inviare DGUE distinti per ciascun soggetto in relazione al quale devono riferirsi le dichiarazioni.

9.1.3 Dichiarazione sostitutiva

Il concorrente dovrà allegare la dichiarazione sostitutiva, ex artt 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando il modulo "**ALLEGATO B – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**", attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del *Codice dei contratti*, che dovrà essere resa da tutti i soggetti cui tale indicazione inerisce, e cioè:

- dal titolare o dal direttore tecnico, se trattasi di impresa individuale;
- dai soci o dal direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se trattasi di società in accomandita semplice;
- procuratore speciale purché munito di procura speciale (copia autentica dell'atto dovrà essere allegata nei documenti di offerta)
- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o da socio unico di persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

9.1.4 Requisiti di capacità tecnica

Il concorrente dovrà allegare utilizzando il modulo "**ALLEGATO B.1 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**" una dichiarazione, ex artt 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, attestante di avere svolto con regolarità, nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare, il servizio di tesoreria per almeno cinque enti locali, per un periodo di almeno tre anni consecutivi, senza che il contratto medesimo si sia risolto per inadempimento, specificando gli Enti e i periodi.

In caso di assenza di tale requisito, il concorrente può ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del *Codice dei contratti*.

9.1.5 Garanzia provvisoria

Per l'importo e secondo quanto precisato al precedente punto 3.

La garanzia provvisoria dovrà essere resa in originale in formato elettronico e firmata digitalmente dal fideiussore. La garanzia fidejussoria deve essere intestata al Comune di Rosate, avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nei casi e con le modalità espressamente elencati al comma 7 del citato art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di costituzione della garanzia fideiussoria in misura ridotta l'operatore economico deve inoltre segnalare e documentare il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

9.1.6. Tassa di gara

Non è dovuto il pagamento del contributo di cui ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n. 266, secondo le modalità e i termini stabiliti dall'art. 3, comma 2, della Deliberazione 1174 del 19/12/2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, risultando il valore stimato della concessione inferiore ad € 150.000,00.

9.1.7 Procura (eventuale)

Qualora siano state allegare dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

9.1.7. Contratto di avalimento (eventuale)

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppando) si avvalga, al fine di soddisfare il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti nel bando quale condizione minima di partecipazione, dovrà produrre, a pena d'esclusione, secondo quanto previsto dall'art. 89, ultimo comma, del *Codice dei contratti*, l'originale o copia autentica del contratto di avalimento.

9.2 BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA

Attraverso l'apposita funzionalità "**Invia offerta tecnica**" presente sulla piattaforma SinTel, il concorrente, a **pena di esclusione**, dovrà allegare la proposta tecnica contenente gli elementi e i contenuti previsti al punto 7 – Elementi tecnici - del presente disciplinare, utilizzando l'allegato modello "Allegato C – Offerta tecnica".

9.3 BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

Attraverso l'apposita funzionalità "**Invia offerta economica**" presente sulla piattaforma SinTel, il concorrente dovrà inserire nel campo "Offerta economica" l'importo di **€ 0,01** e nel campo "Oneri della sicurezza e altri costi non soggetti a ribasso", l'importo di **€ 0.00**;

Dovrà obbligatoriamente allegare, a **pena di esclusione**, la proposta economica contenente gli elementi e i contenuti previsti al punto 7 – Elementi economici - del presente disciplinare, utilizzando l'allegato modello "Allegato D – Offerta economica".

In considerazione delle particolari offerte economiche, sulla piattaforma SINTEL verrà utilizzata la gestione delle offerte OFF LINE, in quanto non vi è la possibilità di inserire una doppia metodologia di valutazione. Di conseguenza eventuali punteggi che dovessero essere generati dalla procedura non verranno considerati.

INVIO DELL'OFFERTA

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente disciplinare nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "**Invia offerta**".

Il completamento della procedura di presentazione ed invio dell'offerta deve avvenire mediante conferma ed invio dell'offerta medesima composta da:

- **Busta telematica A** – Documentazione Amministrativa
- **Busta telematica B** – Offerta Tecnica
- **Busta telematica C** – Offerta Economica.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

ARIA Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

10. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La verifica delle offerte pervenute attraverso la Piattaforma SinTel, **avverrà in seduta pubblica**, presso il Comune di Rosate- Via Vittorio Veneto 2, presso il servizio finanziario, il giorno **19.11.2019 con inizio alle ore 11.00**.

Prima fase in seduta pubblica

Durante le operazioni di apertura delle buste telematiche saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto dei partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessun rappresentante delle società partecipanti sia presente.

In tale prima fase la Commissione di gara procederà:

- a verificare la legittimazione dei presenti a formulare osservazioni, mediante invito a presentare idoneo documento; coloro che non saranno in grado di esibire la richiesta documentazione non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni;
- a verificare la documentazione amministrativa e ad ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno in regola;
- alla constatazione della valida ricezione della **"BUSTA B - OFFERTA TECNICA"** e della **"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"**

Seconda fase in seduta pubblica

Espletata la fase del controllo formale la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti dichiarati ammessi, al solo fine di dare atto della presenza, all'interno della busta telematica, dei documenti richiesti, senza procedere ad esaminarne il contenuto essenziale.

Terza fase in seduta riservata

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione di gara procederà all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella **"BUSTA B - OFFERTA TECNICA"** per i soli concorrenti che abbiano presentato documentazione regolare e completa, al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate al punto **7** del presente disciplinare.

Quarta fase in seduta pubblica

La Commissione giudicatrice procederà:

- all'esposizione del giudizio qualitativo e del relativo punteggio tecnico;
- all'inserimento nel sistema telematico dei punteggi tecnici complessivi ottenuti da ciascun concorrente;

- all'apertura delle offerte economiche, presenti sulla piattaforma telematica e alla lettura delle stesse;
- all'attribuzione dei punteggi economici;
- alla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica;
- alla redazione della graduatoria provvisoria e alla sua comunicazione orale ai presenti, salva la presenza di offerte anormalmente basse per cui si procederà ai sensi dell'art. 97, comma 3, del *Codice dei contratti*. L'esame e la conseguente valutazione delle giustificazioni sarà effettuata, in seduta riservata, dalla stessa Commissione giudicatrice.

Concluse le operazioni di valutazione delle offerte risultate anomale, la Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e proclamare aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

Si forniscono le seguenti ulteriori precisazioni:

- Antecedentemente la stipula dell'obbligazione contrattuale, la Stazione Appaltante effettuerà in capo al soggetto aggiudicatario le verifiche di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/2000 in ordine alle dichiarazioni ex art. 46 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara, e le altre verifiche consentite dalla Legge riguardo alle dichiarazioni ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, si procederà alla conseguente denuncia penale e ad incamerare la cauzione provvisoria;

- in caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario provvisorio si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e la Stazione Appaltante avrà diritto di escutere la garanzia provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale.

La Stazione Appaltante si riserva:

- 1) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla Commissione di gara;
- 2) di non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte sia ritenuta congrua e/o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
- 3) di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- 4) di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte tecniche ed economiche presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni;
- 5) di effettuare tutti i controlli prescritti ex lege.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti 2 e 3.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata a norma dell'art. 16 del D.P.R. 955/82 e s.m.i..

11. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

A mente dell'art. 32, comma 7, del Codice dei contratti, l'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel bando e nel presente disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Tutta la documentazione relativa alla presente gara può essere scaricata, oltre che dalla piattaforma SINTEL, anche dal sito www.comune.rosate.mi.it nella sezione – Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti.

A norma dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il Responsabile del Procedimento è la rag. Lorena Doninotti.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del R.E. 679/2016 si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento - informatico e non - verrà effettuato dal Comune di Rosate unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Il conferimento dei dati si configura come un onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Ente in base alla vigente normativa.

La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. L'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, se si rendessero necessari dei controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti.

In ogni caso i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico degli Istituti concorrenti.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 15 e seguenti del R.E. 679/2016 cui si rinvia. Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Rosate.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/1990.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Responsabile del procedimento.

Allegati:

- 1) ALLEGATO A – istanza di ammissione alla gara - dichiarazione unica e DGUE;
- 2) ALLEGATO B – dichiarazione sostitutiva;
- 3) ALLEGATO C – offerta tecnica;
- 4) ALLEGATO D – offerta economica;

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Lorena Doninotti

MARCA
DA BOLLO
DA
€. 16.00.=

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
DICHIARAZIONE UNICA**

Al
Comune di Rosate
20088 – Via Vittorio Veneto 2

Oggetto: Gara aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo:
01/01/2020 - 31/12/2024. **CIG: 8061619274**

Il sottoscritto
nato a il
..... in qualità di
.....
dell'Impresa
..... con sede
legale in Cap. Prov.....
Via/Piazza.....
.. (eventuale) sede amministrativa in Cap.
Prov..... Via/Piazza..... Tel. Fax
..... Codice fiscalePartita IVA.....

C H I E D E

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

- Concorrente singolo
- ovvero:*
- Mandataria del raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE di tipo:
 Orizzontale Verticale Mista

fra le seguenti imprese
.....
.....
.....

- già costituito da costituirsi
- ovvero:*
- Mandante del raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE di tipo:

Orizzontale Verticale Mista

fra le seguenti imprese

.....
.....
.....

già costituito da costituirsi

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a) che la concorrente è iscritta alla competente Camera di Commercio (o registro equivalente per i concorrenti esteri)..... per attività attinente a quella oggetto del servizio ed essere in esercizio alla data di pubblicazione del bando, indicando il numero e la data di iscrizione, nonché le generalità dei soggetti con potere di firma;

Numero di iscrizione:		Data
Forma	

i nominativi, le qualifiche, le date e luogo di nascita e residenza dei seguenti soggetti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Cognome e nome	Nato a	In data	Residente	Carica ricoperta
.....
.....
.....
.....

.....
.....

- b) che la concorrente è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per lo svolgimento del servizio di tesoreria, specificando quali e la normativa di riferimento.....
.....;
- c) che la concorrente è iscritta all'Albo delle Società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 presso il Ministero delle attività produttive indicando il numero e la Sezione (da compilarsi solo per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile con sede in Italia)
.....;
- d) che la concorrente è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 o, per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, che è in possesso dell'autorizzazione prevista nello Stato membro per l'esercizio dell'attività bancaria;
- e) che i propri esponenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161 del 18/3/1998, se trattasi di banche, ovvero che i propri rappresentanti non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D.Lgs. 231/2001 e che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo D.Lgs. che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- f) che la concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- g) che non sussistono a proprio carico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- h) (barrare l'opzione che interessa)

che non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per i reati indicati al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

che è stata emessa nei confronti del sottoscritto, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per i seguenti reati: (*specificare altresì le condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione*)
.....
.....

[] che trovandosi nella situazione di cui all'art. 80 comma 7 del D.Lgs 50/2016 produce la seguente documentazione

.....
.....

i) (barrare l'opzione che interessa)

[] di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

[] che, pur avendo violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, é decorso un anno dall'accertamento definitivo della violazione e la stessa è stata rimossa;

j) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.lgs. 50/2016;

k) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e di non aver commesso errore grave, nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

l) di non trovarsi in una situazione di cui all'art. 80 comma 5 lett. d) ed e) del D.lgs 50/2016;

m) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015;

n) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative:

presso l'INPS sede di _____ matricola _____

presso l'INAIL sede di _____ matricola _____

e di essere in regola con i relativi versamenti;

o) che, ai sensi del comma 12 dell'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

p) (barrare l'opzione che interessa)

che la Società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

che la Società non è assoggettata alla normativa di cui alla legge n. 68/1999;

q) di non essere stato sottoposto alle sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

r) che non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

s) di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80 comma 5 lett. 1) del decreto legislativo n. 50/2016;

t) (barrare l'opzione che interessa)

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto alla concorrente, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta;

di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di gara di soggetti, di seguito indicati, che si trovano, rispetto alla concorrente, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente

Denominazione	Sede
.....
.....

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

u) di rispettare, al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e per tutta la

durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- v) di effettuare la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori e di adempiere agli obblighi di cui al decreto legislativo n. 81/2008 s.m.i.;
- w) di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, con la specificazione che la stessa tiene conto degli oneri derivanti dall'osservanza delle misure relative al costo del lavoro e al costo della sicurezza previste dal decreto legislativo n. 81/2008 s.m.i.;
- x) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando/disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- y) di accettare integralmente e incondizionatamente lo schema di convenzione per la gestione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 26.09.2019, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- z1) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e se cooperativa anche verso i soci), condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolge il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la Società, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali Ditte subappaltatrici, le norme e le procedure previste in materia dall'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016;
- z2) (da compilarsi nel caso di esercizio della facoltà di SUBAPPALTO)
che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo ai sensi della vigente normativa le seguenti lavorazioni indicando ai sensi dell'art. 105 c. 6 del D.Lgs. 50/2016 la terna di subappaltatori:

Ditta	Tipologia	Percentuale %

e di accertare l'idoneità tecnico professionale delle ditte subappaltatrici e la congruità del piano operativo di sicurezza con quello che sarà predisposto dalla sottoscritta in caso di aggiudicazione;

z3) (barrare l'opzione che interessa)

[] di essere in possesso della certificazione di qualità

Rilasciata da	
Scadenza	
Tipologia attività	

[] di non essere in possesso del certificato di qualità.

z4) (da compilarsi nel caso di AVVALIMENTO)

che la ditta intende avvalersi dell'impresa ausiliaria di seguito specificata: (indicare oltre denominazione e sede dell'ausiliaria, anche il requisito oggetto di avvalimento):

Denominazione	Sede	Requisiti oggetto di avvalimento
.....
.....
.....

aa) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci sul possesso dei requisiti previsti dal bando;

bb) di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

cc) (da compilarsi in caso di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) e art. 47 del D.Lgs. 50/2016)

- che il consorzio è stato costituito con: *(indicare gli estremi dell'atto costitutivo del consorzio e della delibera dell'organo competente indicante le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre)*

Documenti	Estremi documenti
Atto costitutivo
Delibera

- di concorrere per i seguenti consorziati: *(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato):*

Denominazione	Sede
.....
.....
.....
.....
.....

dd) (da compilarsi nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 c. 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 NON ANCORA COSTITUITI)

- di partecipare al raggruppamento/consorzio denominato

- che i soggetti che fanno parte del consorzio/raggruppamento sono i seguenti:

Denominazione	Sede
.....
.....
.....
.....

- che il servizio sarà eseguito dalle seguenti Imprese: *(indicare sia le parti dell'appalto che verranno eseguite da ogni singola Impresa, sia le quote o percentuali)*

Soggetto	Parti dell'appalto da eseguirsi	Percentuale %
.....
.....
.....
.....

- che, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, con un unico atto (scrittura privata autenticata) alla Società

.....
in qualità di capogruppo (mandataria) la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- che, in caso di aggiudicazione della gara, si impegna a costituire il consorzio
- di uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi ordinari o GEIE;

ee) (da compilarsi nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti GIA' COSTITUITI)

- di partecipare al raggruppamento/consorzio (*indicare denominazione*)

.....

con i seguenti soggetti:

Denominazione	Sede
.....
.....
.....
.....

- che il servizio sarà eseguito dalle seguenti Imprese: (*indicare sia le parti dell'appalto che verranno eseguite da ogni singola Impresa, sia le quote o percentuali*)

Soggetto	Parti dell'appalto da eseguirsi	Percentuale %
.....
.....
.....

- che è stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Società:

.....

in qualità di capogruppo (mandataria) la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- di uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi ordinari o GEIE;

ff) il domicilio eletto

l'indirizzo di posta elettronica certificata.....

altro l'indirizzo di posta elettronica.....

prende atto che, le comunicazioni di cui all'art. 76 del decreto legislativo n. 50/2016 e altre comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno utilizzando l'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

gg) di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

hh) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010;

ii) di essere disponibile ad iniziare il servizio anche in pendenza di formale stipulazione del contratto qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 32 comma 8 del decreto legislativo 50/2016;

jj) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

Data

FIRMA DIGITALE

Allegata: copia del documento di identità

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Al
Comune di Rosate
20088 – Via Vittorio Veneto 2

Oggetto: Gara aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo:
01/01/2020- 31/12/2024. CIG: 8061619274

DICHIARAZIONE CHE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SOGGETTI INDICATI AL COMMA 3 DELL'ART. 80 DEL D.LGS 50/2016, COMPRESI I PROCURATORI GENERALI O SPECIALI TITOLARI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA E GLI INSTITORI, ANCORCHE' CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE GARA.

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ cod. fisc. _____ in qualità
di _____ (*titolare se trattasi di impresa individuale, socio se trattasi di società in nome collettivo, socio accomandatario se trattasi di società in accomandita semplice, amministratore munito di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttore tecnico, procuratore generale o speciale titolare di potere di rappresentanza, institore*) della
_____ con sede in _____
con codice fiscale _____ e partita IVA _____, consapevole delle
sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76
del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche,

DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- l'insussistenza in capo allo stesso delle misure di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n.159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto.

APPORRE FIRMA DIGITALE

N.B.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Al
Comune di Rosate
20088 – Via Vittorio Veneto 2

Oggetto: Gara aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo:
01/01/2020- 31/12/2024. CIG: 8061619274

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ in qualità di _____
della _____ con sede in
_____ con codice fiscale _____ e partita IVA
_____, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche,

DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000:

- di aver svolto con regolarità, nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del disciplinare di gara di cui all'oggetto, il servizio di tesoreria per almeno cinque enti locali, per un periodo di almeno tre anni consecutivi, senza che il contratto medesimo si sia risolto per inadempimento:
- **1. Ente**.....
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- **2. Ente**.....
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- **3. Ente**.....
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- **4. Ente**.....
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- Periodo dal al

- **5. Ente**.....
- Periodo dal al
- Periodo dal al
- Periodo dal al

APPORRE FIRMA DIGITALE

Allegata: copia del documento di identità

OFFERTA TECNICA

Al
Comune di Rosate
20088 – Via Vittorio Veneto, 2

Oggetto: Gara aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo:
01/01/2020 - 31/12/2024. CIG: 8061619274

Il sottoscritto
nato a..... il
in qualità di
dell'Impresa
con sede legale in Cap. Prov.....
Via/Piazza.....
(eventuale) sede amministrativa in Cap. Prov.....
Via/Piazza..... Tel. Fax
Codice fiscalePartita IVA.....

O F F R E

SERVIZI	OFFERTA
1. TEMPI DI LAVORAZIONE MANDATI E REVERSALI CONSEGNATI AL TESORIERIERE - lavorazione immediata (nel giorno della trasmissione) : 15 punti - 2 punti in meno per ogni giorno in più rispetto a quello di consegna	
2. TEMPI PER L'ESECUZIONE DEI PRELIEVI DAI CONTI CORRENTI POSTALI PER ORDINATIVI EMESSI DALL'ENTE - lavorazione immediata (nel giorno della trasmissione) : 10 punti - 2 punti in meno per ogni giorno in più rispetto a quello di consegna	
3. GESTIONE INFORMATIZZATA DEL SERVIZIO (ART. 5 CONVENZIONE) Nell'offerta tecnica dovrà essere specificato, oltre agli aspetti tecnologici utilizzati, i tempi ed i metodi con cui i processi di informatizzazione verranno realizzati, e l'integrazione con il software applicativo utilizzato dall'Ente per la gestione contabile.	
4. ISTITUZIONE/MANTENIMENTO SPORTELLO ART 1 – COMMA 3 CONV.	

Data

FIRMA DIGITALE

OFFERTA ECONOMICA

Al
Comune di Rosate
20088 – Via Vittorio Veneto 2

Oggetto: Gara aperta per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo:
01/01/2020 - 31/12/2024. CIG: 8061619274

Il sottoscritto
nato a..... il
in qualità di
dell'Impresa
con sede legale in Cap. Prov.....
Via/Piazza.....
(eventuale) sede amministrativa in Cap. Prov.....
Via/Piazza..... Tel. Fax
Codice fiscalePartita IVA.....

O F F R T E

SERVIZI	OFFERTA
1.TASSO DI INTERESSE ATTIVO SULLE GIACENZE DI CASSA E SU EVENTUALI DEPOSITI PRESSO IL TESORIERE: MEDIA DEL TASSO EURIBOR A TRE MESI (BASE 365 GG.), riferito alla media del mese precedente aumentato/diminuito dello spread espresso in punti percentuali	
2. TASSO DEBITORE SU ANTICIPAZIONE DI CASSA (ART. 18 CONVENZIONE): MEDIA DEL TASSO EURIBOR A TRE MESI (BASE 365 GIORNI) riferito alla media del mese precedente aumentato/diminuito dello spread espresso in punti percentuali.	
3. RIMBORSO SPESE SU BONIFICI DISPOSTI A FAVORE DEI SOGGETTI PRIVATI TITOLARI DI CONTI CORRENTI BANCARI O POSTALI PRESSO ISTITUTI DIVERSI DAL TESORIERE: IMPORTO A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIBASSO: € 2,00 cad Il pagamento di diversi mandati, se assoggettabili a commissione nei confronti di uno stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, viene effettuato con l'addebito di una sola commissione.	
3. ESENZIONE RIMBORSO SPESE SU BONIFICI DISPOSTI A FAVORE DEI SOGGETTI PRIVATI TITOLARI DI CONTI CORRENTI BANCARI O POSTALI PRESSO ISTITUTI DIVERSI DAL TESORIERE: - PAGAMENTI DI IMPORTI INFERIORI A €.....	
4. COSTO PER LA GESTIONE DEI MAV –SDD –ATM ART. 5 COMMA 6/7 CONVENZ IMPORTO A BASE D'ASTA SOGGETTO A RIBASSO: € 1,50 cad	
5. COSTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA (ART. 8 CONVENZIONE) Importo a base d'asta soggetto a ribasso: € 3.500,00/anno	
6 . GESTIONE POS MODELLO FISSO – MODELLO GPRS/GSM – POS VIRTUALE: L'offerta economica dovrà analizzare le seguenti determinanti: a) Canone mensile POS Virtuale: b) Commissioni: c) Commissione minima e/o per inattività mensile:	

Data

FIRMA DIGITALE

Documento di gara unico europeo (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

Numero dell'avviso o bando ricevuto

-

Numero dell'avviso nella GU S:

-

URL della GU S

Gazzetta Ufficiale

-

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Denominazione ufficiale:

COMUNE DI ROSATE

Paese:

Italia

Informazioni sulla procedura di appalto

Tipo di procedura

Procedura aperta

Titolo:

SERVIZIO TESORERIA COMUNALE 01.01.2020 - 31.12.2024

Descrizione breve:

AFFIDAMENTO GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.01.2020 L 31.12.2024

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (se pertinente):

-

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: Informazioni sull'operatore economico

Nome/denominazione:

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

Indirizzo Internet (sito web) (se applicabile):

-

E-mail:

-

Telefono:

-

Persona o persone di contatto:

-

Partita IVA, se applicabile:

-

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile

-

L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?

Sì

No

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

Sì

No

Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

-

Se richiesto, specificare a quale categoria di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i lavoratori interessati:

-

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

Sì

No

- Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.

a) Indicare il pertinente numero di iscrizione o di certificazione, se applicabile:

-

b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:

-

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se applicabile, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale:

-

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

Sì

No

- Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D, secondo il caso, SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara

e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?

- Sì
- No

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:

-

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

- Sì
- No

- Accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.

a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):

-

b) Individuare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:

-

c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:

-

Se applicabile, indicare il lotto o i lotti per i quali si intende presentare offerta:

-

B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico #1

- Se applicabile, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

Nome

-

Cognome

-

Data di nascita

-

Luogo di nascita

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

E-mail:

-

Telefono:

-

Posizione/Titolo ad agire:

-

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo...):

-

C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

Sì

No

- Presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'impresa dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V.

D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento

- (Questa sezione va compilata solo se tali informazioni sono richieste esplicitamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

- Sì
- No

In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti:

-

- Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della parte I, fornire le informazioni richieste alle sezioni A e B della presente parte e alla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

Parte III: Motivi di esclusione

A: Motivi legati a condanne penali

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Partecipazione a un'organizzazione criminale

L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, è stato condannato con sentenza definitiva per partecipazione ad un'organizzazione criminale, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

Risposta fornita?

- Sì
 - No
-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Corruzione

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per corruzione, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Frode

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per frode, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere un reato, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

Risposta fornita?

- Sì
 - No
-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definite all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

- Sì
- No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

- Sì
- No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

-

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

-

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

- Sì
- No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

- Sì
- No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

-

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

-

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali
L'articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi in materia di diritto ambientale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Fallimento

L'operatore economico si trova in stato di fallimento?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Insolvenza

L'operatore economico è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna

possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Concordato preventivo con i creditori

L'operatore economico è oggetto di una procedura di concordato preventivo con i creditori?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale

L'operatore economico si trova in qualsiasi altra situazione analoga al fallimento derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Amministrazione controllata

L'operatore economico è in stato di amministrazione controllata?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Cessazione di attività

L'operatore economico ha cessato le sue attività?

Risposta fornita?

- Sì
 No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi, come definito dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara, legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione.

L'operatore economico si è trovato in una delle seguenti situazioni:

- a) si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,
- b) ha occultato tali informazioni,
- c) non è stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e
- d) ha influenzato indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, ha ottenuto informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, ha fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Parte IV: Criteri di selezione

Fine

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo

di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui alla parte I.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data

-

Luogo

-

Firma