



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 91 DEL 23/11/2017

COPIA

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2018 - 2020 - AGGIORNAMENTO E MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA

Il giorno **23/11/2017** alle ore **19:00** presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, **DANIELE DEL BEN**, assistito dal Segretario Comunale **DOTT.SSA MARIA BASELICE**.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

Assenti

**DEL BEN DANIELE
VENGHI CLAUDIO
ORENI MONICA
CONTI GIOVANNI
GUANI CRISTINA**

Membri ASSEGNATI 5 PRESENTI 5

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione – proposta:

Richiamata la propria precedente deliberazione nr. 57 del 25/07/2017 avente ad oggetto: "Verifiche eccedenze personale ex art. 33 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. - Programmazione del fabbisogno di personale triennio 2018/2020";

Dato atto che ad oggi non sono ancora entrate in vigore le disposizioni attuative del D.Lgs. 75/2017, che ha modificato il D.Lgs. 165/2001, in particolare prevedendo il superamento della dotazione organica a favore dei fabbisogni;

Evidenziato che la capacità assunzionali per gli Enti sino a 10.000 abitanti può essere elevata al 75% a condizione del rispetto di quanto al punto seguente;

Dato atto che l'Ente conferma i parametri, così come specificati nella richiamata deliberazione nr. 57 del 25/07/2017, in particolare il rapporto tra dipendenti e popolazione pari ad una media di 1/224 non inferiore al parametro fissato dal Decreto Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017 per gli enti con popolazione 5000 a 9999 abitanti (1 dipendente per 1/159 abitanti) e precisamente:

- 31.12.2014: abitanti nr. 5.606 – dipendenti nr. 26: rapporto 1/216
- 31.12.2015: abitanti nr. 5.683 – dipendenti nr. 26: rapporto 1/219
- 31.12.2016: abitanti nr. 5.761 – dipendenti nr. 24: rapporto 1/240;

Considerato che per il Settore Finanziario si intende procedere con una convenzione ex art 30 del TUEL con L'Ente di appartenenza

Tenuto conto dei posti coperti facendo ricorso all'istituto della mobilità di cui all'art 30 D.lgs 165/01 e s.m. in corso d'anno, in attuazione programmazione del personale anno 2017/2019 – piano 2017;

Dato atto che il ricorso alla mobilità tra gli enti non erode capacità assunzionale ma incide sulle capacità di spesa;

Esaminati gli allegati prospetti (all. A e B) predisposti dal Settore Finanziario concernenti il rispetto dei vincoli di spesa del personale e le capacità assunzionali e di spesa;

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 22 del D.L. 50/2017, convertito in Legge 96/2017 (turnover) e che al momento della redazione del presente atto non si è ancora a conoscenza se ci sono spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti delle entrate anno precedente;

Dato altresì atto che per gli anni 2019 e 2020 non si conosce se la capacità assunzionale è elevabile al 90% o oltre, prudenzialmente per la programmazione si richiama il 75% delle cessioni anno precedente;

Dato atto che dal 01/08/2017 il Settore di Polizia Locale è trasferito all'Unione dei Comuni "I Fontanili";

Evidenziato che l'Amministrazione Comunale ritiene rispondente alle esigenze dell'Ente coprire un posto di Istruttore Amministrativo Contabile categoria C a tempo pieno per l'anno 2018;

Acquisita la formale certificazione da parte del Revisore dei Conti come previsto dalla vigente normativa in materia, allegata alla presente;

Visti:

- il T.U. 18 agosto 2000, n.267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali",

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”,
- il D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150, recante “Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”,
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi,
- i vigenti CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali;

Preso atto degli allegati pareri, espressi ai sensi dell’art.49, comma 1, del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) Di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 – piano 2018 prevedendo la copertura di n.1 Istruttore cat.C tempo pieno come evidenziato negli allegati prospetti (all. A e B);
- 2) Di far rinvio per quanto non modificato al proprio atto G.C nr. 57 del 25/07/2017 in premessa richiamato;
- 3) Di modificare la dotazione organica come in atto GC nr. 32 del 24/04/2017, trasformando un posto di categoria C part-time in tempo pieno – Area Servizi alla Persona;
- 4) Di dare atto che per il Settore Finanziario si intende procedere con una convenzione ex art. 30 del TUEL 267/2000;
- 5) Di dare atto che si è stipulata una convenzione ex art. 14 CCNL con il Comune di Gaggiano per un utilizzo condiviso di categoria D, Tecnologia Alimentare;
- 6) Di dar priorità per la copertura del posto in programmazione 2018 alla mobilità volontaria tra Enti;
- 7) Di precisare che la programmazione triennale potrà essere ulteriormente rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 8) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS.;
- 9) Di provvedere all’affissione della presente deliberazione all’Albo Pretorio comunale e contestualmente a comunicarne ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell’art.125 del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/00.

Quindi, stante l’urgenza di dare attuazione al presente provvedimento, con voti unanimi

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134 - 4° comma - del TUEL approvato con D.Lgs. n.267/2000.

Allegati:

- A – previsione spesa personale triennio 2018/2019/2020
- B – capacità assunzionali
- C – dotazione organica aggiornata

PREVISIONE SPESA PERSONALE TRIENNIO 2018-2019-2020

Allegato A

come modificato dall'art. 3 comma 5bis DL90/14 convertito in Legge 114/2014

	media 2011/2013	previs. 2017	previs. 2018	previs. 2019	previs. 2020
Spese intervento 01	915.880,52	883.194,92	798.525,00	786.640,00	786.140,00
Spese intervento 03	26.240,37	23.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00
Irap intervento 07	55.734,06	56.260,00	53.000,00	52.500,00	52.500,00
Altre spese da specificare	-	-	36210,00	36210,00	36210,00
art. 76 c. 1 d.lgs 118/08	70.826,49	88400,00	175280,00	175.280,00	175.280,00
specificare ELEZIONI	1.952,27	4000,00	6500,00	4.000,00	4.000,00
specificare MINORI	5.202,00	10010,00	10010,00	10.010,00	10.010,00
specificare SUAP	12.291,12	3530,00	-	-	-
T.spesa personale	1.088.126,83	1.068.894,92	1.105.025,00	1.090.140,00	1.089.640,00
(-) Componenti escluse*	161.266,90	148.491,70	178.940,06	174.440,06	174.440,06
(=) componenti assoggettate al limite di spesa*	926.859,92	920.403,22	926.084,94	915.699,94	915.199,94

MEDIA TRIENNIO 2011 - 2013 = 29,48%

ANNO 2018 : 1.105.025,00 : 3.951.730,00 = 28,00%

ANNO 2019 : 1.090.140,00 : 3.907.320,00 = 27,90%

ANNO 2020 : 1.089.640,00 : 3.906.315,00 = 27,90%

ALLEGATO B

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018

profilo cessaz. P.L.	anno cessazione	cat. giuridica accesso	stipendio tabellare	13 ma mensilità	importo annuo	comparto e vac. contr.*	TOTALE
C4	2017	C1	€ 1.621,18	€ 1.621,18	€ 21.075,33	€ 721,20	€ 21.796,53
					€ 21.075,33		

* C1 € 45,80x12 +13,20x13

Budget utilizzabile anno 2018

SOST. CON MOBILITA' DA 1.6.2017

75% della spesa cessazioni pari a

€ 15.806,50

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019

profilo cessazioni	anno cessazione	cat. giuridica accesso	stipendio tabellare	13 ma mensilità	importo annuo	comparto e vac. contr.*	TOTALE
B5	2018	B1	€ 1.435,39	€ 1.435,39	€ 18.660,11	€ 624,60	€ 19.284,71
					€ 18.660,11		

* B1 € 39,31x12+ 11,76x13

Budget utilizzabile anno 2019

75% della spesa cessazioni pari a

€ 13.995,08

CAPACITA' ASSUNZIONALE 2020

profilo cessazioni	anno cessazione	cat. giuridica accesso	stipendio tabellare	13 ma mensilità	importo annuo	comparto e vac. contr.*	TOTALE
B6	2019	B1	€ 1.435,39	€ 1.435,39	€ 18.660,11	€ 627,20	€ 19.287,31
					€ 18.660,11		

* B1 € 39,31x12+ 11,96x13

Budget utilizzabile anno 2020

75% della spesa cessazioni pari a

€ 13.995,08

RESIDUO CAPACITA' ASSUNZIONALE 2017

profilo cessazioni	anno cessazione	cat. giuridica accesso	stipendio tabellare	13 ma mensilità	importo annuo	comparto e vac. contr.*	TOTALE
D5	2016	D3	€ 2.028,18	€ 2.028,18	€ 26.366,34	€ 838,21	€ 27.204,55
D3	2016	D1	€ 1.763,89	€ 1.763,89	€ 22.930,57	€ 820,53	€ 23.751,10
					€ 49.296,91		

* D3 € 51,90x12+16,57x13 D1 € 51,90x12+15,21x13

D1 SOSTITUITO CON MOBILITA' DA 1.9.2017

Budget utilizzabile anno 2017

75% della spesa cessazioni pari a

€ 36.972,68

TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018

ANNO 2018	€ 15.806,50
RESIDUO CAPACITA' ASSUNZ. 2017	€ 36.972,68
TOTALE	€ 52.779,18

limite spese ammissibili € 32.000

(copertura per 1 C1 tempo pieno e 1 C1 part time)

Dotazione organica - Allegato C

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio
B4	1	1
C1	1	1
C3	1	1
C4	1	1
C5	1	1
D3	1	0
AREA SERVIZI FINANZIARI		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio
C4	1	1
C5	1	1
D5	1	0
AREA SERVIZI ALLA PERSONA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio
B3 P.T.	1	0
B6	1	1
B7	1	1
C1	1	0
C1	1	1
C3	2	2
C5	1	1
D3	1	1
AREA SERVIZI TECNICI		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio
B5 OPERAIO	1	1
B5	1	1
C3	1	1
C4	1	1
D5	1	1
AREA POLIZIA LOCALE – TRASFERITO ALL'UNIONE DI COMUNI "I FONTANILI" DAL 01/08/2017		
Categoria	Previsti in dotazione organica	In servizio
C1 AGENTE	1	0
C1	1	1
C1	1	1
C3	1	1
C4	1	1
D1	1	1



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

PARERE N. 19 del 23/11/2017

ATTESTAZIONE RESA DAL REVISORE UNICO CONTABILE EX ART. 19 - COMMA 8 - DELLA LEGGE 448/2001

La sottoscritta, Dott.ssa Giovanna Ceribelli, Revisore Unico dei Conti del Comune di Rosate

ESAMINATA

La proposta di deliberazione del Giunta Comunale inerente la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 - aggiornamento

VISTI

- i prospetti contabili allegati alla presente deliberazione in analisi,
- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. dal Responsabile dell'Area Servizi Personale, Dott.ssa Maria Baselice,
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Rag. Lorena Doninotti;

ESPRIME

Parere favorevole, ai sensi del comma 1, lettera b) punto 3) dell'art. 239 del TUEL 267/2000 e ss.mm. e ii. relativamente:

- 1) all'approvazione dell'allegata deliberazione.

Rosate, 23/11/2017

IL REVISORE DEI CONTI
Dott.ssa Giovanna Ceribelli



COMUNE DI ROSATE
Città Metropolitana di Milano
Settore Istituzionale – Servizi Sociali

DELIBERAZIONE G.C. N° 91 DEL 23/11/2017

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2018 – 2020 – AGGIORNAMENTO E MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole

Li 23/11/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Baselice

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole

Li 23/11/2017

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
f.to Rag. Lorena Doninotti

Si esprime parere favorevole alla citata.....di Bilancio

L'UFFICIO DEL REVISORE DEI CONTI

Li _____

IL REVISORE DEI CONTI

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Daniele Del Ben

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata, nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal *11/12/2017* al *27/12/2017*

Rosate, *11/12/2017*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, *11/12/2017*



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il *23/11/2017*

perché dichiarata immediatamente eseguibile

per il decorso termine di 10 giorni dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziativa, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000

Rosate, *23/11/2017*



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice