

FUNZIONOGRAMMA

PROSPETTO RIEPILOGATIVO

SETTORE 1 – AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

Si occupa prevalentemente delle seguenti tematiche, materie e funzioni:

Segreteria del Sindaco e Segreteria Generale

Giunta e Consiglio Comunale

Commissioni Comunali

Gestione, verifica e controllo atti formali, Statuto, Regolamenti, Delibere, Determine, Ordinanze, Decreti e atti del Sindaco

Affari Generali

Protocollo

Albo Pretorio

Gestione Archivio

Centralino

Informazione Istituzionale e Sportello relazioni con il pubblico

Gestione sistema informatico e Sito web istituzionale

Assicurazioni Comunali

Comunicazione istituzionale

Gemellaggio, Ricorrenze ed eventi Istituzionali

Controllo e rapporti con società partecipate del Settore

Fiscalità comunale – pianificazione e acquisizione delle entrate tributarie e loro costante monitoraggio anche a sostegno e in affiancamento agli altri settori comunali

Accertamento e riscossione dei tributi, delle tasse, delle tariffe e dei canoni comunali riferite al settore

Attività di recupero della evasione tributaria e rimborso dei tributi

Tenuta e aggiornamento dell'anagrafe tributaria comunale

Rapporti con l'Agenzia delle Entrate e le altre Agenzia creditizie e finanziarie

Controllo di gestione con riferimento alla verifica di efficacia, di efficienza della gestione

Analisi relativa all'avanzamento dei progetti con riferimento agli obiettivi individuati dal Governo Comunale

Gestione, controllo, verifica e monitoraggio entrate e spese riferite al settore

SETTORE 2 – AREA SERVIZI FINANZIARI

Si occupa prevalentemente delle seguenti tematiche, materie e funzioni:

Programmazione finanziaria

Predisposizione e gestione Bilancio previsionale annuale e pluriennale compresi equilibrio – assestamento – consuntivo – variazioni

Verifica patto di stabilità

Controllo e monitoraggio delle spese e delle entrate

Mutui, investimenti e strumenti finanziari, adempimenti connessi alla contrazione di nuovo debito anche attraverso strumenti di finanza innovativa, anticipazioni di cassa e gestione attività del debito

Gestione contratto di Tesoreria e dei rapporti con la Tesoreria Regionale e Statale

Pagamenti e introiti

Gestione finanziaria del personale

Gestione finanziaria del patrimonio e del demanio comunale

Gestione, controllo, verifica e monitoraggio entrate e spese riferite al settore

SETTORE 3 – AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Si occupa prevalentemente delle seguenti tematiche, materie e funzioni:

Attività scolastiche, formative ed educative, gestione mense scolastiche

Gestione trasporto scolastico

Asilo nido, infanzia, famiglia, anziani, consultorio

Gestione alloggi anziani e categorie protette

Assistenza sociale, domiciliare, rapporti con ASL, azienda ospedaliera, enti socio – sanitari – assistenziali

Attività sostegno persone in difficoltà

Gestione strutture socio-assistenziali

Gestione rapporti con Enti e Associazioni Socio – Assistenziali

Lavoro e occupazione

Attività culturali, del tempo libero e ricreative, fiere, manifestazioni ed eventi

Attività sportive e gestione degli impianti sportivi, culturali e ricreativi

Rapporti e controllo società partecipate del settore

Attività rivolte al mondo giovanile e adolescenziale

Gestione rapporti e attività inerenti i settori scolastici, educativi, formativi, culturali, del tempo libero e sportivi

Gestione rapporti con Enti e Associazioni educative, culturali, sportive e ricreative

Gestione, controllo, verifica e monitoraggio entrate e spese riferite al settore

SETTORE 4 – AREA SERVIZI TECNICI

Si occupa prevalentemente delle seguenti tematiche, materie e funzioni:

Gestione piano governo del territorio, programmi e piani urbanistici

Edilizia privata e residenziale pubblica

Permessi di costruire

Programmazione, valorizzazione e tutela territoriale

Piste ciclo pedonali

Parchi sovra comunali

Collegamenti viari sovra comunali

Trasporti e mobilità

Gestione programma opere pubbliche

Interventi edilizi pubblici e realizzazione opere, strutture e infrastrutture di pubblica utilità

Viabilità comunale

Manutenzione beni immobili comunali

Arredo urbano

Ecologia, ambiente e tutela del territorio, raccolta e smaltimento rifiuti – parte di competenza

Servizi tecnologici, energetici e di pubblica utilità: gas metano, ciclo integrato acque, fognatura, ecc.

Parchi comunali e verde pubblico

Controllo e rapporti con società partecipate del settore

Gestione, controllo, verifica e monitoraggio entrate e spese riferite al settore

SETTORE 5 – AREA SERVIZI DI POLIZIA LOCALE

Si occupa prevalentemente delle seguenti tematiche, materie e funzioni:

Polizia Locale

Attività produttive

Viabilità

Protezione civile

Sportello unico – insediamenti produttivi

Controllo e rapporti con società partecipate del settore

Gestione, controllo, verifica e monitoraggio entrate e spese riferite al settore

SETTORE/STRUTTURA PROGETTO GESTIONE DEL TERRITORIO E PATRIMONIO, PRONTO INTERVENTO ECOLOGIA E AMBIENTE

Ha il compito di attuare gli indirizzi dell'Amministrazione provvedendo al controllo e alla gestione del territorio e del patrimonio comunale con i soggetti incaricati allo svolgimento dei principali servizi di riferimento, di provvedere al pronto intervento.

Vigilanza apertura e chiusura cimiteri comunali

Controllo servizio spazzamento delle strade ed aree pubbliche e servizio smaltimento rifiuti solidi e urbani interni

Controllo inquinamento del territorio

Protezione civile

Ecologia ed Ambiente

Controlli in materia edilizia – urbanistica, tutela del territorio in materia ambientale (salvaguardia del patrimonio erboso/verde, scarichi illeciti di acque reflue e smaltimento illecito dei rifiuti, inquinamento acustico ed elettromagnetico, supporto ARPA)

Supporto Polizia Provinciale sezione Ambiente

Utilizzo del sistema sanzionatorio in materia ambientale in sinergia con azione preventiva ed educativa